

Алешинская основная  
общеобразовательная школа  
Мещовского района  
Калужской области



УТВЕРЖДАЮ:

директор школы  
приказ № 006 «3»

Симонова Г. М.  
20 11 2024 года

**План  
антикоррупционных мероприятий  
на 2024-2025 учебный год**

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в общеобразовательном учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации общеобразовательного учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых общеобразовательным учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности общеобразовательного учреждения.

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август-сентябрь	Симонова Г. М. – директор школы
2	Проверить укомплектованность стендов следующей информацией: - копия лицензии учреждения; - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - контактная информация об Учредителе, надзорных и контролирующих органов	сентябрь	Рыбакова Н. В. – зам директора по ВР
3	Установить опечатанный ящик для обращений граждан в фойе на первом этаже	сентябрь	Рыбакова Н. В. – зам директора по ВР
4	Заседания комиссии по противодействию коррупции	сентябрь декабрь май	Симонова Г. М. – директор школы
5	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками	В течение года октябрь	Рыбакова Н. В. – зам директора по ВР

	школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений		
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Симонова Г. М. – директор школы Труфанова И. Э. – председатель профкома
7	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Сентябрь-октябрь	Комиссия по противодействию коррупции
8	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде отчёта)	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
9	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
10	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
11	Разработка памятки для педагогов о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
12	Единый классный час «Что такое коррупция»	апрель	Классные руководители
13	Проведение классных, воспитательных часов в 1-9 классах на тему « Наши права – наши обязанности», «Право на образование»	январь	Классные руководители
14	Отчет директора школы перед родителями обучающихся о проводимой работе по предупреждению коррупции	март	Симонова Г. М. – директор школы

	(родительский комитет)		
15	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Симонова Г. М. – директор школы
16	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Комиссия по противодействию коррупции